

## LA PUISSANCE DE L'APPROCHE PROCESSUS DES PRINCIPAUX SYSTEMES DE MANAGEMENT

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, les participants sont capables :

- D'évaluer la puissance de l'approche processus des normes ISO 9001 ou 45001 ou 14001 ou autre,
- D'optimiser leur approche processus au niveau de la Cartographie existante,
- De développer et exploiter toutes les caractéristiques des processus,
- De développer les interactions entre les processus,
- D'illustrer la notion de contribution pour atteindre les objectifs définis,
- De dynamiser l'amélioration continue.

### PERSONNES CONCERNEES

Responsable Qualité, Santé Sécurité, Environnement, Pilote de processus, Chef d'atelier ou de service.

### PREREQUIS

Connaissance de l'organisation et du fonctionnement de l'entreprise. Connaissance de l'une des normes ISO 9001, 45001, 14001. Le commanditaire se charge de l'évaluation des prérequis.

### ANIMATION

Par Hubert ICHTERTZ, Consultant Formateur, assurant des missions de diagnostic, d'audit interne, d'audit de certification, de formation et de conseil auprès des entreprises, des collectivités territoriales, pour la mise en œuvre d'outils de d'amélioration continue dans les organisations Qualité Sécurité Environnement.

Le cas échéant, un autre formateur ayant le même profil pourra intervenir pour le compte de l'organisme de formation AMELIORYS.

### MODALITES d'ACCES

Cette action de formation est conçue « sur mesure » en fonction des besoins et attentes du commanditaire. Après validation du programme, le commanditaire organise l'animation de la formation avec AMELIORYS en fonction des disponibilités du formateur.

### DELAIS d'ACCES

Cette action de formation est « sur mesure » en fonction des besoins et attentes du commanditaire. Le délai d'accès dépend de la validation du programme par le commanditaire. Un délai minimum d'environ 1 mois est à prendre en compte.

## METHODES PEDAGOGIQUES

- Lecture des exigences normatives, suivis d'échanges,
- Travaux individuels et en sous-groupes :
  - ◆ Etude de la norme,
  - ◆ Etude des attendus face aux exigences,
  - ◆ Rédaction de Cartographie des processus et Fiches Processus,
  - ◆ Mise en situation des interactions entre les processus.
- Effectif maxi : 10 personnes.

## PRISE EN COMPTE DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

La formation est accessible aux **personnes en situation de handicap (PSH)**. Toutes les difficultés sont prises en compte afin d'adapter la prestation de formation (Durée, locaux, accessibilité, moyens pédagogiques, ...). Les situations de handicap sont évaluées et compensées soit directement par le formateur soit avec le concours d'un expert désigné par l'AGEFIPH ou le FIPHPF.

La prise en compte de l'ensemble des difficultés éventuelles pour chaque participant, PSH ou non, est assurée lors de l'identification des besoins des donneurs d'ordre et des apprenants, avant la formation, avant sa contractualisation.

La **réglementation concernant l'accessibilité des personnes en situation de handicap** est implicitement assurée en fonction des lieux de la formation.

Référent Handicap pour AMELIORYS : Hubert ICHTERTZ

## DUREE

Base de 2 jours, adaptables.

## TARIFS

Tarifs ajustés aux besoins et attentes du commanditaire sur la base d'un prix de journée de 1100,00 € HT, frais de déplacement inclus sauf cas particulier.  
Des frais de préparation peuvent être facturés.

## PROGRAMME

### Approche théorique

- Identification des exigences normatives en matière d'approche processus,
- Identification des bonnes pratiques existantes (Cartographie des processus, Fiches Processus),
- Identification des caractéristiques des processus,
- Mise en évidence des interactions entre les processus,
- Mise en évidence des liens entre les objectifs des processus et les objectifs de l'entreprise,

- Notion de contribution.

### Approche pratique

- Revue ou établissement d'une Cartographie des Processus,
- Revue ou Etablissement de plusieurs Fiches Processus,
- Définition de la finalité des Processus,
- Définition des intervenants dans les Processus,
- Définition des rôles et responsabilité du Pilote de Processus
- Définition des rôle et responsabilité des intervenants dans le Processus,
- Définition de la maîtrise des tâches clés (TOC),
- Définition d'indicateurs de fonctionnement et de performance,
- Réalisation de la Revue de Processus,
- Exploitation des interactions entre les processus,
- Animation de l'amélioration continue du Processus en exploitant les revues et les audits de processus.

### MODALITES D'EVALUATION

- Echanges / Evaluations informelles avec les participants tout au long de la formation,
- Evaluation des exercices pratiques,
- QCM d'évaluation des acquis pendant ou à l'issue de la formation (Modalités particulières d'évaluation définies lors de la conception « sur mesure » de la formation),
- Evaluation à froid de l'efficacité de la formation lors de l'audit de certification tierce partie.

### FIN DE FORMATION

- Rédaction d'une fiche d'évaluation de la formation par chaque participant,
- Remise d'une attestation de participation à la formation pour chaque participant,
- Remise sur demande du commanditaire d'un bilan de la formation,